

ДТСЗН ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ  
ИМЕНИ Г.И.РОССОЛИМО  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
(ГБУ ЦСПР ИМ. Г.И.РОССОЛИМО)

---

**П Р И К А З**

«24» января 2024 г.

№ 54

**Об оказании платных  
социальных услуг  
в ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», п. 3.5 Устава ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, в целях повышения эффективности социального обслуживания граждан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания платных услуг в детском плавательном бассейне ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо (приложение № 1).
2. Утвердить форму договора на оказание платных услуг в детском плавательном бассейне (приложение № 3).
3. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных (приложение № 4).
4. Утвердить Перечень платных услуг, тарифы (приложение № 5).
5. Утвердить Положение о распределении средств, направляемых на оплату труда работников ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, участвующих в оказании платных услуг в детском плавательном бассейне (приложение № 2).
6. Заместителям директора О.А. Прилепиной и Е.А. Шibaевой организовать работу по предоставлению платных услуг в рамках компетенций.
7. Специалисту по связям с общественностью М.В. Федченко разместить документы, указанные в пп.1 – 5 настоящего приказа на странице ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо портала «Мой особый семейный Центр» в разделе «Сведения о реализуемых образовательных программах».
8. Делопроизводителю М.О. Блиновой ознакомить работников ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо с настоящим приказом под роспись в части касающейся.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Е.А. Шibaеву, заместителя директора О.А. Прилепину.

Директор



Е.И. Возжаева

Приложение № 1  
к приказу ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо  
от «24» января 2024 г. № 54  
«Об оказании платных социальных  
услуг в ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо»

**Порядок оказания платных услуг  
в детском плавательном бассейне ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оказания платных услуг в детском плавательном бассейне ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо (далее – Порядок оказания платных услуг, Центр) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом ДСЗН г. Москвы от 17.12.2014 № 1033 «О порядке определения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг», приказом ДСЗН г. Москвы от 27.05.2011 № 1083 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении Департамента социальной защиты населения города Москвы, гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

1.2. Деятельность по оказанию платных услуг в детском плавательном бассейне осуществляется на основании Устава ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо и является самостоятельной хозяйственной деятельностью, приносящей доход.

1.3. Центр самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в детском плавательном бассейне в зависимости от наличия материально-технической базы, численного состава и квалификации медицинского и педагогического персонала, спроса на услуги и иных обстоятельств. Центр самостоятельно формирует и утверждает перечень платных услуг в детском плавательном бассейне, а также размер платы на оказываемые услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы.

## **2. Информация о платных услугах**

2.1. Центр обязан до заключения договора на оказание платных услуг в детском плавательном бассейне (далее – договор) и в период его действия представлять гражданину достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Информация о платных услугах в детском плавательном бассейне размещается на информационных стендах Центра, официальной странице Центра портала «Мой особый семейный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включает в себя следующие сведения:

- полное наименование и местонахождение Центра;
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- перечень платных услуг и настоящий Порядок оказания платных услуг;
- приказ ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо об утверждении стоимости платных услуг;
- режим работы Центра;
- сведения о работе специалистов по оказанию платных услуг;
- адрес и телефон Учредителя;
- образцы договоров на оказание платных услуг;
- иные локальные нормативные акты, регулирующие деятельность по оказанию платных услуг.

## **3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Платные услуги в детском плавательном бассейне оказываются гражданам на добровольной основе.

3.2. Платные услуги в детском плавательном бассейне оказываются несовершеннолетним гражданам, имеющим инвалидность I-III группы, в соответствии с договором на оказание платных услуг в детском плавательном бассейне, заключаемым между ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо и гражданином или его законным представителем (далее – Заявитель).

3.3. Для заключения договора с Заявителем предоставляются следующие документы:

- письменное заявление (законных представителей) или самого Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет (приложение 1));
- документы, подтверждающие степень родства с несовершеннолетним (копия свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет) или документы, подтверждающие, что ребенок находится под опекой (например, решение суда об установлении опеки);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- копия ОМС несовершеннолетнего;
- копия СНИЛС несовершеннолетнего;

- копия СНИЛС законного представителя несовершеннолетнего;
- медицинская справка установленного образца (форма 083/4-89) в возрасте до 11 лет не реже 1 раза в 3 месяца, от 12 и до 18 лет – не реже 1 раза в 6 месяцев.;
- медицинское заключение врача-педиатра с указанием группы инвалидности с приложением выписки из истории болезни (при наличии);
- фото ребенка 3х4.

3.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, другой – у Заявителя, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.5. Перед заключением договора должностное лицо, осуществляющее прием (далее - уполномоченное лицо) знакомит Заявителя с Графиком предоставления платных услуг в детском плавательном бассейне и по согласованию с Заявителем бронирует время занятий.

3.6. В случае если к договору приложены не все документы, должностное лицо, осуществляющее прием (далее - уполномоченное лицо) – возвращает Заявителю договор и документы на дооформление.

3.7. Уполномоченное лицо после заключения договора информирует экономически-плановый отдел Центра, медицинского работника, педагогов, заместителя директора, курирующего вопросы безопасности (контроля учета доступа в Центр).

3.8. Уполномоченное лицо планово-экономического отдела в течении 3-х рабочих дней на основании договора направляет квитанцию на оплату в личный кабинет Заявителя на портал mos.ru.

3.9. Оплата услуг производится в сроки, установленные в договоре.

3.10. После подтверждения оплаты планово-экономическим отделом в течении одного рабочего дня издается приказ о зачислении обучающегося, составляется расписание занятий.

3.11. Расписание занятий в детском плавательном бассейне утверждается приказом ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо.

3.12. Расписание составляется в двух экземплярах, один из которых находится у ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, другой - под подпись выдается Заказчику.

3.13. График предоставления платных услуг в детском плавательном бассейне и расписание занятий может корректироваться в связи с производственной необходимостью на основании приказа ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо.

3.14. Платные услуги в детском плавательном бассейне оказываются в групповой или индивидуальной форме в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул, дней отпуска педагога или форс-мажорных обстоятельств).

3.15. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

3.15.1. Отсутствие свободных мест.

3.15.2. Не предоставление гражданином сведений, необходимых для заключения договора.

3.15.3. Наличие медицинских противопоказаний.

3.16. Запись ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) также возможно оформить на портале mos.ru, выбрав в разделе «Услуги» услугу «Запись в кружки, спортивной секции, дома творчества» и заполнив электронную форму заявки. После подачи электронной заявки родителям (законным представителям) обучающихся необходимо обязательно прийти в ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо для оформления документов лично.

3.17. Должностное лицо, осуществляющее прием предоставляет родителям (законным представителям) сведения об образовательных услугах, оказываемых несовершеннолетнему в ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, знакомит с Лицензией, с ДООП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по Лицензии, права и обязанности обучающихся по ДООП.

3.18. Претензии о недостатках при оказании платных услуг предоставляются гражданином или его законным представителем в письменной форме в день их обнаружения, но не позднее одного дня после оказания услуг, с требованием об устранении данных недостатков.

3.19. Центр обязан устранить недостатки при оказании платных услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее пяти дней после поступления претензии со стороны гражданина, его законного представителя.

#### **4. Порядок оплаты услуг**

4.1. Размер платы за услуги в детском плавательном бассейне, оказываемые ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, определен в соответствии с приказом ДСЗН г. Москвы от 27.05.2011 № 1083 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении Департамента социальной защиты населения города Москвы, гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

4.2. Основаниями для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги являются:

- темп роста инфляции;
- изменение условий калькуляции цены.

4.3. Размер оплаты за платные дополнительные образовательные услуги определяется исходя из утвержденных в установленном порядке тарифов на дополнительные образовательные услуги.

4.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в объемах и в сроки, указанные в договоре и согласованные Центром и Заказчиком.

4.5. Составление, регистрация договоров, внесение в них дополнений и

изменений производится в Центре. Один экземпляр договора храниться в планово-экономическом отделе.

4.6. После подписания договора на оказание платной дополнительной образовательной услуги и до начала ее оказания, Заявитель вносит авансовый платеж в размере 100% стоимости услуги по безналичной форме.

4.7. Каждый месяц Заявитель самостоятельно оплачивает предоставляемые Центром услуги, внося плату на лицевой счет через кредитные организации не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала оказания Услуг.

4.8. Ответственность за своевременность и правильность взимания платы за дополнительные образовательные услуги несет заместитель директора, курирующий финансово-хозяйственный отдел.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Порядок оказания плавательных услуг действует с момента его утверждения директором Центра и до принятия нового.

5.2. Настоящий порядок оказания плавательных услуг является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре.

Приложение № 2  
к приказу ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо  
от «24» января 2024 г. № 54  
«Об оказании платных социальных  
услуг в ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о распределении средств от приносящий доход деятельности**  
**ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо**

1. Настоящее Положение определяет порядок распределения денежных средств от приносящий доход деятельности, направляемых на оплату труда работников ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо (далее – Учреждение), занятых оказанием платных услуг.

2. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается деятельность по оказанию платных услуг в детском плавательном бассейне.

3. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

3.1. Оплата труда и начисления на фонд отплаты труда.

3.2. Закупка материалов и оборудования, в том числе улучшение материально-технической базы.

4. Оплата труда работников за участие в оказании платных услуг вводится для решения следующих основных задач:

- стимулирование повышения активности по видам услуг, в которых имеется повышенная потребность;

- стимулирование освоения инновационных технологий и методов работы;

- более адекватная оценка трудового вклада работников и формирование кадрового резерва наиболее квалифицированных специалистов, выполняющих платные услуги.

5. Величина средств, направляемых на оплату труда работников каждого подразделения, фактически участвовавших в оказании платных услугах, определяется расчетным путем, по данным бухгалтерии, в пределах поступивших средств за оказанные платные услуги.

6. Устанавливается следующий порядок распределения денежных средств от приносящий доход деятельности:

- 70% - на оплату труда работников ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, участвовавших в оказании платные услуги, начисления на оплату труда (расходы по уплате страховых взносов), установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- 30% - на функционирование и развитие материально-технической базы ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, оплаты коммунальных услуг и осуществления иных обязательных платежей денежных средств.

7. Заместители директора предоставляют списки лиц, участвующих в оказании платных услуг в детском плавательном бассейне, с указанием индивидуального вклада (количества услуг и затраченного времени) каждого работника.

8. В состав работников, имеющих право на оплату труда за оказание платных услуг в детском плавательном бассейне, включаются работники, непосредственно оказывавшие услуги и работники, участие которых необходимо для оказания услуги.

9. Распределение средств, направленных на оплату труда между работниками, участвующих в оказании платных услуг, производится пропорционально количеству оказанных услуг и поступившим, за них средств.

10. До распределения средств, направленных на оплату труда, между конкретными работниками из них высчитываются страховые взносы.

11. Сумма выплаты каждому работнику от средств, полученных от приносящей доход деятельности, подлежит налогообложению в установленном порядке.



Приложение № 3  
к приказу ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо  
от «24» января 2024 г. № 54  
«Об оказании платных социальных  
услуг в ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо»

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных услуг в детском плавательном бассейне**

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов имени Г.И.Россолимо Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Возжаевой Елены Игоревны, действующего на основании Устава и Лицензии от 30.03.2016 г. № 037331, выданной Департаментом образования города Москвы на срок – бессрочно, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

свидетельство о рождении (паспорт) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан(о) \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные услуги в детском плавательном бассейне (далее – Услуги) согласно Перечню оказываемых услуг (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью Договора.

1.2. Заказчик обязуется оплатить Услуги, включенные в Перечень оказываемых услуг.

1.3. Место оказания Услуг: г. Москва, Красковский проезд 1-й, д. 38Б.

1.4. Срок предоставления Услуг с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о защите персональных данных;

г) устранять недостатки при оказании Услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее пяти дней после поступления претензии со стороны Заказчика (законного представителя Заказчика);

д) информировать в письменной форме Заказчика о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.

2.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредоставления, либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) расторгнуть в одностороннем порядке Договор, уведомив Заказчика о невозможности или нецелесообразности предоставления Услуг в связи с индивидуальными особенностями Заказчика.

2.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

в) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

г) в срок не позднее трех дней уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

д) уважительно относиться к лицам, предоставляющим Услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;

е) бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на предоставление Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг (Приложение №1), в объемах и сроки, установленные настоящим Договором;

в) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Заказчику в соответствии с Перечнем оказываемых услуг (Приложение №1), сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

г) на отказ от предоставления Услуг;

д) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) на защиту своих персональных данных при их обработке Исполнителем;

ж) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

з) предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в письменной форме в день их обнаружения, но не позднее одного дня после оказания Услуг, с требованием об устранении данных недостатков.

2.6. Заказчик (законный представитель Заказчика) не вправе:

а) требовать от Исполнителя оказания Услуг третьим лицам (родственникам, соседям и т.д.);

б) требовать предоставления Услуг в долг;

в) требовать предоставления Услуг, находясь в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

### **3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет за одно индивидуальное занятие продолжительностью 30 минут 2 722 рубля (Две тысячи семьсот двадцать два) рубля.

3.2. Оплата производится ежемесячно в форме предоплаты за Услуги не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала оказания Услуг.

Способ оплаты: безналичный расчет. Оплата по договору осуществляется в Российских рублях.

3.3. Оплата услуг подтверждается Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату Услуг не позднее чем за 1 день до начала оказания услуг.

3.4. В случае непредставления Услуг, в установленный Договором срок, по причине болезни (с подтверждающим документом) излишне произведенная оплата переходит в счет оплаты за предоставление Услуг в следующем месяце с согласия Заказчика (законного представителя Заказчика).

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несвоевременного внесения платы за оказание Услуг по вине Заказчика, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг или прекратить действие настоящего Договора в одностороннем порядке, уведомив Заказчика.

4.3. В случае необоснованного отказа Исполнителя от предоставления Услуг Заказчик вправе, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, обратиться за защитой своих прав, в том числе в суд, или требовать расторжения Договора.

#### **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.2. О возникновении и прекращении обстоятельства непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их возникновения или прекращения. После прекращения обстоятельства непреодолимой силы Сторона, прекратившая исполнение обязательства по настоящему Договору, незамедлительно возобновляет его исполнение. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных последствиях.

## **6. Рассмотрение и разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае недостижения Сторонами соглашения спор и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, подлежат урегулированию в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. Срок действия и порядок изменения, расторжения Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения обеими Сторонами и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно), а в части неисполненных обязательств - до полного их исполнения Сторонами. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по настоящему Договору.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме, посредством подписания двухстороннего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

7.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, в том числе до истечения срока его действия. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны письменно предупредить об этом друг друга, в установленный законодательством Российской Федерации срок.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету настоящего Договора и ставших им известными в ходе исполнения настоящего Договора.

8.3. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

### Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение  
города Москвы Центр социальной  
поддержки и реабилитации детей-инвалидов  
имени Г.И.Россолимо Департамента труда и  
социальной защиты населения города  
Москвы

Юридический/фактический адрес:

111675 г. Москва пр-д 1-й

Красковский, д. 38б

ИНН: 7719019155

КПП: 772001001

ОГРН: 1027739267929

Телефон: +7 (499) 721-72-49

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный тел.: \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
свидетельство о рождении

(паспорт) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
кем выдан(о) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Договору на  
оказание платных услуг  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**Перечень оказываемых услуг**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерени я услуги (мин.)	Объем предоста вления услуги	Цена услуги согласно тарифу (руб.)	Общая стоимость услуг (руб.)
1.					
<b>ИТОГО:</b>					

Приложение № 2 к Договору на  
оказание платных услуг  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Форма

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов имени Г.И.Россолимо Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина), паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_, действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество), свидетельство о рождении (паспорт) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, кем выдан (о) \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на оказание платных услуг в детском плавательном бассейне (далее – Договор) Исполнитель оказал Заказчику следующие платные услуги на условиях полной оплаты:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги (мин.)	Объем предоставления услуг	Цена услуги согласно тарифу (руб.)	Общая стоимость услуг (руб.)
1.					
<b>Итого:</b>					

2. Срок оказания услуг по Договору с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Фактический срок оказания услуг « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



3. Согласно Договору общая стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_ ( ) руб. Общая сумма перечисленного аванса составила \_\_\_\_\_ ( ) руб.

4. Стороны взаимных претензий не имеют.

5. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**от Исполнителя:**

**от Заказчика:**

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Форма Акта согласована:

**от Исполнителя:**

**от Заказчика:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к приказу ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо  
от «24» января 2024 г. № 54  
«Об оказании платных социальных  
услуг в ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо»

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_ (серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_

(когда выдан)

\_\_\_\_\_ (кем выдан, номер подразделения)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

(в случае совпадения адреса регистрации и адреса проживания не заполняется, ставится прочерк)

являясь

законным

представителем

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо, адрес: 111675, г. Москва, проезд Красковский 1-й, д. 38 Б, ОГРН 1027739267929, ИНН 7719019155 (далее – Оператор),

даю согласие на использование моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

перечни видов и способов обработки которых приведены в приложении к настоящему согласию, исключительно в целях исполнения обязательств, предусмотренных заключаемым договором на оказание мне платных услуг, а также хранение на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор,

систематизацию, накопления, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что ГБУ ЦСПР им. Г.И.Россолимо гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_\_ » 202\_ г.  
Подпись                      Расшифровка

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение  
к согласию на обработку  
персональных данных

<b>Цель</b>	исполнение обязательств, предусмотренных заключаемым договором на оказание платных услуг
<b>Перечень способов обработки персональных данных</b>	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
<b>Перечень видов персональных данных</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);</li> <li>2) дата рождения;</li> <li>3) место рождения;</li> <li>4) пол;</li> <li>5) гражданство;</li> <li>6) данные основного документа, удостоверяющего личность (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе);</li> <li>7) данные свидетельства о регистрации по месту пребывания;</li> <li>8) адрес регистрации по месту жительства;</li> <li>9) адрес фактического проживания;</li> <li>10) номер домашнего (стационарного), мобильного телефона;</li> <li>11) адрес электронной почты;</li> <li>12) сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения);</li> <li>13) фамилия, имя, отчество ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>14) дата рождения ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>15) место рождения ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>16) пол ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>17) гражданство ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>18) данные свидетельства о рождении и паспортные данные (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе) ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>19) данные свидетельства о регистрации по месту пребывания ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>20) адрес регистрации по месту жительства ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>21) адрес фактического проживания ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь;</li> <li>22) данные о здоровье ребенка (детей), законным представителем которого я являюсь.</li> </ol>

Приложение № 5  
к приказу ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо  
от «24» января 2024 г. № 54  
«Об оказании платных социальных  
услуг в ГБУ ЦСПР  
им. Г.И.Россолимо»

**Перечень платных услуг в детском плавательном бассейне**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид социальных услуг</b>	<b>Норма времени (час, мин.)</b>	<b>Тариф (руб.)</b>
1.	Занятие в детском плавательном бассейне с инструктором (индивидуальное)	45	2722,00
2.	Занятие в детском плавательном бассейне с инструктором (групповое до 5 чел.)	45	2892,00